



Universitatea Internațională Danubius

Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU

tel.: +40-372-361-250

frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

Senatul Universității Internaționale Danubius

HOTĂRÂRE

Nr. 176 din 25.09.2024

**privind actualizarea procedurii operaționale RG-04 Ed. 6 – Regulament de funcționare
a Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurarea Calității**

Senatul Universității Internaționale Danubius, întrunit în ședința din data de 25.09.2024,
Având în vedere propunerea privind actualizarea procedurii operaționale RG-04 Ed. 6 –
Regulament de funcționare a Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurarea Calității,
propunere prezentată în ședința de Senat,

În conformitate cu Legea 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările
ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 24 lit. m) din Carta Universității Internaționale Danubius,
În temeiul art. 28 din Carta Universității Internaționale Danubius,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă actualizarea procedurii operaționale RG-04 Ed. 6 – Regulament de
funcționare a Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurarea Calității.

Art. 2 În vederea aducerii la cunoștință a prezentei hotărâri se însărcinează directorul
D.C.I.A.C.

**Președintele Senatului Universității Internaționale Danubius,
Prof. univ. dr. Georgeta MODIGA**

Aviz juridic

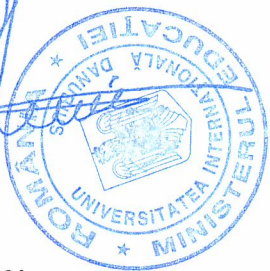


„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	Pagina de gardă	Cod: RG-04
		Editia: 6/25.09.2024
		Revizia: 0/25.09.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 1 / 7

APROBAT,
ÎN ȘEDINȚA SENATULUI
DIN DATA DE 25.09.2024

REGULAMENT
REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI CERCETARE INSTITUȚIONALĂ ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

Exemplar controlat	DA	X	NU	
--------------------	----	---	----	--

Elaborat	Verificat	Avizat
Nume: Director D.C.I.A.C Carmen-Mihaela Crețu 	Nume: Aviz Juridic, Gina Livioara Goga 	Nume: Rector, Steve O. Michael  
Semnătura: Data: 16.09.2024	Semnătura: Data: 17.09.2024	Semnătura: Data: 17.09.2024

Acest document este proprietatea „Universității Internaționale Danubius”. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul „Universității Internaționale Danubius” este interzisă, dacă nu există acordul conducerii „Universității Internaționale Danubius”.

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-04
		Editia: 6/25.09.2024
	Regulament de funcționare a Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității	Revizia: 0/25.09.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 2 / 7

CUPRINS

Pagina de gardă.....	1
Cuprins.....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniu de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Terminologie; abrevieri.....	3
5. Reguli de procedura și responsabilități.....	3
6. Înregistrări.....	5
7. Anexe.....	5
Evidența aprobărilor și reviziilor.....	6

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-04
		Editia: 6/25.09.2024
	Regulament de funcționare a Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității	Revizia: 0/25.09.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 3 / 7

1. SCOP

1.1. Prezentul regulament, cod RG-04, stabilește regulile și responsabilitățile privind funcționarea Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității.

2. DOMENIU DE APLICARE

2.1. Se aplică în cadrul Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- ◆ Legea nr.199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- ◆ Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ◆ Legea nr.155/27.05.2024 pentru schimbarea denumirii Universității „Danubius” din Galați în „Universitatea Internațională Danubius”;
- ◆ Hotărârea nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (De la data de 9 februarie 2025 va intra în vigoare Hotărârea 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior);
- ◆ Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu modificările și completările ulterioare
- ◆ Standarde, norme și publicații ARACIS
- ◆ Carta „Universității Internaționale Danubius”.
- ◆ PG-01- Elaborarea și gestionarea procedurilor.

4. TERMINOLOGIE; ABREVIERI

4.1. Terminologie

- ◆ Nu este cazul

4.2. Abrevieri

- ◆ **DDCIAC** - Director Departament Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității, reprezentant al managementului în domeniul calității la nivelul Universității
- ◆ **SMC** - Sistem de management al calității
- ◆ **ARACIS** - Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI

5.1. **Responsabil de proces** – DDCIAC.

5.2. Resurse:

- ◆ personal instruit corespunzător;
- ◆ alocarea timpului necesar.

5.3. Reglementările din prezentul regulament se derulează după cum se prezintă în continuare.

5.4. ORGANIZARE INTERNĂ

- **Directorul departamentului;**
- **Corpul de evaluatori interni;**

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-04
		Editia: 6/25.09.2024
	Regulament de funcționare a Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității	Revizia: 0/25.09.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 4 / 7

- **Comisia de evaluare internă**, pe următoarele domenii:
 - o *capacitate instituțională*;
 - o *eficacitate educațională*;
 - o *managementul calității*.
- **Președinții Comisiilor de evaluare și asigurare a calității pe facultăți**;
- **Specialist în domeniul calității**;
- **Secretariat departament**.

Directorul Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității este directorul cu calitatea, conform prevederilor legale.

5.5. Prevederile regulamentului

Art. 1. Departamentul Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității (DCIAC) reprezintă un compartiment de specialitate cu rol de coordonare, consultanță și execuție, care sprijină conducerea universității, împreună cu Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității UID/facultăți, în realizarea, implementarea și dezvoltarea sistemului de evaluare și asigurare a calității, cu scopul de a crea o cultură organizațională a calității în universitate.

Art. 2. Departamentul se subordonează Rectorului pentru activitatea de cercetare instituțională și asigurarea calității. Relațiile cu celelalte structuri ale universității sunt de colaborare pe orizontală.

Art. 3. Departamentul de Asigurare a Calității îndeplinește următoarele atribuții:

- a) asigură elaborarea documentației care stă la baza unei funcționări optime a structurilor de calitate din universitate, corelată cu misiunea, viziunea, valorile și principiile universității, cu politicile, strategiile și planurile operaționale;
- b) elaborează regulamente și proceduri interne pentru asigurarea calității, în spiritul actelor normative în vigoare, cu scopul de a facilita implementarea acestora în universitate, transparența și funcționalitatea structurilor de asigurare a calității;
- c) elaborează documente de sinteză care vizează managementul calității în universitate, proiectarea și planificarea activităților privind asigurarea calității;
- d) participă la acțiunile de evaluare a calității instituționale și a programelor de studii și recomandă măsuri corective/preventive;
- e) colaborează efectiv cu decanatele facultăților, departamentele, compartimentele și conducerea universității, la elaborarea documentației pentru asigurarea și evaluarea calității;
- f) gestionează informații și documente referitoare la calitatea procesului de învățământ din universitate și realizează baze de date în domeniu;
- g) organizează acțiuni de diseminare a standardelor și metodologiilor de calitate și a altor materiale privind calitatea, pentru dezvoltarea competențelor și unei culturi a calității la nivelul universității, acordă consultanță în asigurarea calității;

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-04
		Editia: 6/25.09.2024
	Regulament de funcționare a Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității	Revizia: 0/25.09.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 5 / 7

- h) organizează programe de instruire a personalului universității cu privire la calitate, managementul și asigurarea calității în învățământul superior, care pot fi finalizate cu testare și eliberarea de certificate;
- i) participă la auditul intern la nivel instituțional;
- j) participă la activități de cooperare națională și internațională cu organisme abilitate;
- k) realizează, transmite și prelucrează formularele de evaluare a activității didactice de către studenți, evaluare colegială către cadrele didactice, pe facultăți, și cele privind satisfacția studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală oferită de UID;
- l) elaborează rapoartele de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, rapoartele de evaluare colegială și rapoartele privind satisfacția studenților și le transmite directorilor departamentelor didactice și decanilor;
- m) realizează, la solicitarea Rectorului, studii și rapoarte privind activitatea de învățământ superior;
- n) realizează și întreține pagina web a departamentului.

Art. 4. Departamentul Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității întocmește, păstrează, aplică și actualizează **Manualul calității**, conform metodologiilor standardizate.

Art. 5. Departamentul colaborează cu structurile similare din alte universități și instituții, în scopul informării reciproce și abordării corecte și unitare a normelor naționale de calitate.

Art. 6. Anexele privind atribuțiile structurilor interne ale departamentului și Procedura de evaluare internă a Rapoartelor de autoevaluare pentru evaluare instituțională, acreditare/autorizare domeniu/programe de studii fac parte integrantă din prezentul regulament.

Art. 7. (1) Prezentul regulament și anexele la acesta au fost aprobate în ședința Senatului Universității din data de 04.06.2008.

(2) Regulamentul de funcționare a Departamentului de Asigurare a Calității și anexele la acesta au fost revizuite în luna septembrie 2009 și aprobate în ședința Senatului Universității din data de 5 octombrie 2009.

(3) Regulamentul de funcționare a Departamentului de Asigurare a Calității și anexele la acesta au fost revizuite în luna mai 2012 și aprobate în ședința Senatului Universității din data de 19 iunie 2012, 25.04.2016, 09.06.2017, 06.12.2021 și 25.09.2024.

6. ÎNREGISTRĂRI

6.1. Formulare utilizate

- ♦ Procedura de evaluare internă a Rapoartelor de autoevaluare pentru evaluare instituțională, acreditare/autorizare domeniu/programe de studii. - cod: ACD-06

6.2. Dosare utilizate

- ♦ Dosar cu Procesele verbale ale Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității.

7. ANEXE

- ♦ Atribuțiile Corpului de evaluatori interni (C.Ev.I.) - cod: RG-04-F1
- ♦ Atribuțiile Comisiilor de Evaluare Internă (C.E.I.) - cod: RG-04-F2

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-04
		Editia: 6/25.09.2024
	Regulament de funcționare a Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității	Revizia: 0/25.09.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 6 / 7

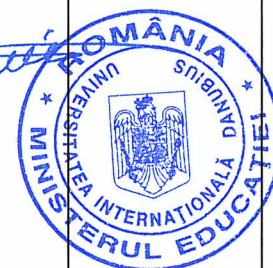
EVIDENȚA APROBĂRILOR ȘI REVIZIILOR

Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.
1	0	4	0	7	0						
2	0	5	0								
3	0	6	0								

Revizia/ Ediția, Data aplicării	Activitatea/procesul evidențiat (Numarul ediției sau capitolul/ paginile revizuite)	Nume, prenume, data si semnătura			
		Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
R0/Ed1 11.02.2009	Elaborare Editia 1	Constantin Fălticeanu 09.02.2009	Andy Corneliu Pușcă 09.02.2009	Constantin Fălticeanu 10.02.2009	Rector Benone Pușcă 11.02.2009
R0/Ed2 14.05.2010	Elaborare Ediția 2	Constantin Fălticeanu 10.05.2010	Andy Corneliu Pușcă 11.05.2010	Constantin Fălticeanu 12.05.2010	Rector Benone Pușcă 14.05.2010
RO/Ed3 19.06.2012	Elaborare Ediția 3	Director DAC, Georgeta Dragomir 14.06.2012	Prorector, Romeo Ionescu 15.06.2012	Director DAC, Georgeta Dragomir Biroul juridic Vasilica Negruț 18.06.2012	Rector, Andy Corneliu Pușcă 19.06.2012
RO/E4 25.04.2016	Elaborare Ediția 4	Secretar D.A.C., Carmen Teodorașcu 18.04.2016	Director D.A.C., Gabriela Marchis 20.04.2016	Aviz Juridic, Vasilica Negruț Rector, Andy Corneliu Pușcă 21.04.2016	Aprobat în ședința Senatului din data de 25.04.2016
R1/E4 09.06.2017	Elaborare Ediția 4	Specialist D.A.C., Carmen Teodorașcu 12.05.2017	Aviz Juridic, Vasilica Negruț 15.05.2017	Director D.A.C., Gabriela Marchis Rector, Andy Corneliu Pușcă 18.05.2017	Aprobat în ședința Senatului din data de 09.06.2017

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-04
		Editia: 6/25.09.2024
	Regulament de funcționare a Departamentului Cercetare Instituțională și Asigurare a Calității	Revizia: 0/25.09.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 7 / 7

R0/E5	Elaborare Ediția 5	Specialist D.A.C., Carmen Teodorașcu	Prorector pentru cercetare și asigurarea calității, Florian Marcel Nuță	Director D.A.C., Carmen Mihaela Crețu	Aprobat în ședința Senatului din data de
06.12.2021		22.11.2021	03.12.2021	04.12.2021	06.12.2021
R0/E6	Elaborare Ediția 6	Director D.C.I.A.C., Carmen Mihaela Crețu	Aviz Juridic, Gina Livioara Goga	Rector, Steve O. Michael	Aprobat în ședința Senatului din data de
25.09.2024		16.09.2024	17.09.2024	17.09.2024	25.09.2024



Cod: PG-01-Ed5-R0-F1

Atribuțiile Corpului de evaluatori interni (C.Ev.I.)

Corpul de evaluatori interni (C.Ev.I.) din cadrul „Universității Internaționale Danubius” îndeplinește următoarele atribuții:

- a) au competență și responsabilitate privind implementarea sistemului calității prin respectarea Standardelor ARACIS, instituțional și pe domenii de studii;
- b) acordă consultanță privind întocmirea rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii;
- c) participă la întocmirea rapoartelor de autoevaluare internă, ca urmare a verificării documentațiilor de autoevaluare, cooperează cu CEAC din universitate, ARACIS, potrivit legii și reglementărilor interne;
- d) participă la formularea observațiilor și a punctelor de vedere privind temele de interes aflate în dezbateri publice solicitate de către instituțiile de profil (Minister de resort, ARACIS, EUA etc.);
- e) participă la auditul intern de calitate la nivel instituțional;
- f) participă la elaborarea documentației care stă la baza unei funcționări optime a structurilor de calitate din universitate, corelată cu misiunea, viziunea, valorile și principiile universității, cu politicile, strategiile și planurile operaționale;
- g) participă la elaborarea regulamentelor și procedurilor interne pentru asigurarea calității, în spiritul actelor normative în vigoare, cu scopul de a facilita implementarea acestora în universitate, transparența și funcționalitatea structurilor de asigurare a calității;
- h) participă la elaborarea documentelor de sinteză care vizează managementul calității în universitate, proiectarea și planificarea activităților privind asigurarea calității;
- i) colaborează efectiv cu decanatele facultăților, departamentele, compartimentele și conducerea universității, la elaborarea documentației pentru asigurarea și evaluarea calității;
- j) participă la organizarea acțiunilor de diseminare a standardelor și metodologiilor de calitate și a altor materiale privind calitatea, pentru dezvoltarea competențelor și unei culturi a calității la nivelul universității, acordă consultanță în asigurarea calității;
- k) participă la organizarea programelor de instruire a personalului universității cu privire la calitate, managementul și asigurarea calității în învățământul superior, care pot fi finalizate cu testare și eliberarea de certificate;
- l) participă la activități de cooperare națională și internațională cu organisme abilitate;
- m) formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Atribuțiile Comisiilor de evaluare internă (C.E.I.)

Comisiile de evaluare internă (C.E.I.) din cadrul „Universității Internaționale Danubius” îndeplinesc următoarele atribuții:

- a) au competență și responsabilitate privind implementarea sistemului calității prin respectarea Standardelor ARACIS, instituțional și pe domenii;
- b) participă la elaborarea documentelor privind evaluările externe pe linia asigurării calității efectuate de organisme naționale și internaționale de profil;
- c) participă la elaborarea documentației care stă la baza unei funcționări optime a structurilor de calitate din universitate, corelată cu misiunea, viziunea, valorile și principiile universității, cu politicile, strategiile și planurile operaționale;
- d) participă la auditul intern de calitate la nivel instituțional;
- e) evaluează Rapoartele de evaluare internă a programelor de licență și domeniilor de masterat pentru dosarele de autorizare provizorie/acreditare/menținerea acreditării acestora;
- f) formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației;
- g) acordă consultanță privind întocmirea rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii;
- h) participă la formularea observațiilor și a punctelor de vedere privind temele de interes aflate în dezbateri publice solicitate de către instituțiile de profil (ARACIS, Minister de resort, EUA etc.);
- i) pentru a se evita situația de incompatibilitate, în cazul în care o persoană desemnată în cadrul C.E.I. face parte și din CEAC-UID, aceasta va duce la îndeplinire responsabilitățile prevăzute în decizia privind C.E.I. iar în cadrul ședinței CEAC-UDG se va abține de la vot.